



**UNIVERSIDAD DEL MAR  
CAMPUS PUERTO ÁNGEL**

**AUTORIZACIÓN DEL USO DE AULAS  
EN HORARIOS INHÁBILES**

Fecha de Solicitud: \_\_\_\_\_

Nombre del Alumno: \_\_\_\_\_

Trabajo a realizar: \_\_\_\_\_

Grupo: \_\_\_\_\_ No. de Alumnos: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Aula solicitada: \_\_\_\_\_ Horario: \_\_\_\_\_

Alumnos acompañantes


Los alumnos deberán presentar su Credencial al momento de ingresar a la Universidad, todo equipo y mobiliario que se encuentre en el aula asignada quedará bajo el resguardo del (los) alumno (s) y al concluir el trabajo deberán informar a vigilancia para el cierre del aula.

Vo. Bo.

\_\_\_\_\_  
LIC. ROSELIA JARQUIN ORTIZ  
SUBJEFA DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES

\_\_\_\_\_  
LIC. ELIZABETH ESCOBAR VASQUEZ  
ASISTENTE DEL VICERECTOR ACADÉMICO



**UNIVERSIDAD DEL MAR  
CAMPUS PUERTO ÁNGEL**

**AUTORIZACIÓN DEL USO DE AULAS  
EN HORARIOS INHÁBILES**

Fecha de Solicitud: \_\_\_\_\_

Nombre del Alumno: \_\_\_\_\_

Trabajo a realizar: \_\_\_\_\_

Grupo: \_\_\_\_\_ No. de Alumnos: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Aula solicitada: \_\_\_\_\_ Horario: \_\_\_\_\_

Alumnos acompañantes


Los alumnos deberán presentar su Credencial al momento de ingresar a la Universidad, todo equipo y mobiliario que se encuentre en el aula asignada quedará bajo el resguardo del (los) alumno (s) y al concluir el trabajo deberán informar a vigilancia para el cierre del aula.

Vo. Bo.

\_\_\_\_\_  
LIC. ROSELIA JARQUIN ORTIZ  
SUBJEFA DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES

\_\_\_\_\_  
LIC. ELIZABETH ESCOBAR VASQUEZ  
ASISTENTE DEL VICERECTOR ACADÉMICO